



**digital.
CSIC**



DIGITAL.CSIC

ACCESO ABIERTO
A DOCUMENTOS DIGITALES

Guía sobre políticas, leyes y normativas de agencias financiadoras sobre acceso abierto que afectan a la producción de la comunidad científica CSIC

Última actualización: Agosto 2012

<http://digital.csic.es/>

Políticas, leyes y normativas de acceso abierto que afectan a la comunidad científica CSIC

1. Política de acceso abierto del **European Research Council (2007)**
2. Política de acceso abierto de la **Comisión Europea (2008)**
3. Orden de la **Comunidad de Madrid (2008)**
4. Nueva Ley de la Ciencia en España **MICINN (2011)**
5. Otras agencias financiadoras de investigación con políticas de acceso abierto

Una panorámica general de estas políticas

- ***Promueven el acceso abierto*** a través del depósito de las copias de autor aceptadas por los editores (post-print) en repositorios
- ***Especifican la fecha*** a partir de la cual es necesario depositar en abierto las copias de autor en los repositorios
- ***No imponen restricciones*** en las preferencias editoriales de los autores
- ***No presuponen una violación de copyright***
- Afectan principalmente a artículos y datos
- Reflejan ***la tendencia progresiva de la difusión en abierto*** de los resultados de la investigación financiada con fondos públicos

1. Política de acceso abierto del ERC

Política de 2007 actualizada en junio 2012

1. *The European Research Council requires **electronic copies of any research papers and monographs** that are supported in whole, or in part, by ERC funding to be made publicly available as soon as possible, and **no later than six months after official publication** ...*
2. *Strongly **encourages ERC funded researchers to make their publications available in open access using disciplines-specific repositories (UK Pub Med Central for Life Sciences and arXiv for Physical Sciences and Engineering) (..)** If there is no appropriate discipline specific repository, researchers should make their publications available in institutional repositories..*
3. *Considers it essential that **primary data, as well as data-related products such as computer codes**, is deposited in the relevant databases..**not later than six months after the date of publication***

http://erc.europa.eu/sites/default/files/document/file/open_access_policy_researchers_funded_ERC.pdf

Política de acceso abierto del ERC

- Están afectadas las publicaciones referenciadas resultantes de todos los proyectos CSIC financiados por el ERC a partir de diciembre de 2007
- Los proyectos ERC financiados por el programa IDEAS de la UE deben rellenar los campos descritos en la diapositiva 18
- Listado de proyectos CSIC afectados por esta política:
<http://digital.csic.es/handle/10261/38732>
<http://digital.csic.es/handle/10261/44114>
<http://digital.csic.es/handle/10261/55114>

2. Política de acceso abierto de la Comisión Europea

- Objetivo: Los resultados de la investigación financiada por ciudadanos de la UE tienen que ser accesibles gratuitamente
- ***“El acceso abierto a la información científica es importante porque ayuda a los ciudadanos a ejercer su derecho a acceder al conocimiento generado usando fondos públicos. Es tarea de todos aquellos que desempeñan cargos públicos salvaguardar este derecho y tomar todas las medidas necesarias para optimizar el rendimiento de los fondos públicos que el acceso abierto puede ofrecer”***

Neelie Kroes, vicepresidenta de la Comisión Europea responsable de la Agenda Digital. Descargar el [discurso completo](#)

Política de acceso abierto de la Comisión Europea

- Agosto 2008: **Proyecto Piloto de Acceso Abierto del 7PM** (2008-2013)
- Afecta a los proyectos enmarcados en las siguientes áreas de investigación: **Energía, Medio ambiente, Salud, Tecnologías de la Información y de la Comunicación (Sistemas Cognitivos, Interacción, Robótica), Ciencias Sociales y Económicas y Humanidades**
- Y a las siguientes actividades: **"Research infrastructures"** (e-Infrastructures) y **"Science in Society"**

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

- Están afectados los proyectos del 7PM que contienen la cláusula especial 39 en el contrato:

*“In addition to Article II.30.4, beneficiaries **shall deposit an electronic copy of the published version or the final manuscript accepted for publication** of a scientific publication relating to foreground published before or after the final report **in an institutional or subject-based repository** at the moment of publication.”*

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

- Dónde hay que depositar los resultados:

“Researchers should deposit final articles or manuscripts into the institutional repository of the research institution with which they are affiliated. If this is not possible, they should identify an appropriate subject based/thematic repository “



Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

- Periodos de embargo fijados:
 - ☐ **6 meses** después de la publicación oficial para las investigaciones en **áreas científicas**
 - ☐ **12 meses** después de la publicación oficial para las investigaciones en **Ciencias Humanas y Sociales**

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

- **¿Es factible cumplir con esta política?**

La gran mayoría de las editoriales permite el depósito de los últimos borradores de autor en repositorios: Editores verdes y azules

Sólo algunos no permiten el depósito de los últimos borradores: Editores amarillos y blancos

Publisher copyright policies & self-archiving

[English](#) | [Español](#) | [P](#)

One publisher found when searched for: Publisher: **Elsevier**

Publisher: [Elsevier](#)

Journals: [2044 journals](#) - involving 758 other organisations

RoMEO: This is a [RoMEO green](#) publisher

Copyright: [Copyright Policy](#) - [Article Posting Policies](#) - [Funding Body Agreements](#)

Updated: 18-May-2011

These are the publisher's default policies. Individual journals may have special permissions, especially if they involve other organisations or have paid open access options. Always run a journal title or ISSN search to check.

Author's Pre-print: ✓ author **can** archive pre-print (ie pre-refereeing)

Author's Post-print: ✓ author **can** archive post-print (ie final draft post-refereeing)

Publisher's Version/PDF: ✗ author **cannot** archive publisher's version/PDF

General Conditions:

- Voluntary deposit by author of pre-print allowed on Institutions open scholarly website and pre-print servers
- Voluntary deposit by author of authors post-print allowed on institutions open scholarly website including Institutional Repository
- Deposit due to Funding Body, Institutional and Governmental mandate only allowed where separate agreement between repository and publisher exists
- Set statement to accompany deposit
- Published source must be acknowledged
- Must link to journal home page or articles' DOI
- Publisher's version/PDF cannot be used
- Articles in some journals can be made Open Access on payment of additional charge
- NIH Authors articles will be submitted to PMC after 12 months
- Authors who are required to deposit in subject repositories may also use Sponsorship Option
- Pre-prints for 'The Lancet' cannot be archived

Mandated OA: Compliance data is available for [40 funders](#)

Paid Open Access: [Sponsorship Option](#)

RoMEO Publisher ID: 30 - [Suggest an update for this record](#)

Link to this page: <http://www.sherpa.ac.uk/romeo/pub/30/>

This summary is for the publisher's *default* policies and changes or exceptions can often be negotiated by authors.
All information is correct to the best of our knowledge but should not be relied upon for legal advice.

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

❑ Cómo actuar

Si su artículo ha sido aceptado para publicación y el editor le pide la transferencia de copyright debe:

1. Comprobar si los permisos editoriales le dejan cumplir con esta política de acceso abierto (consulte [SHERPA-Romeo](#), si el editor es verde o azul, no hay problemas y no necesita pasar al punto 2)
2. Si la editorial no le deja:
 - a) Mande en lugar del Copyright Transfer Agreement una [licencia para publicar](#) o
 - b) Firme, añadiendo un addendum al contrato

Model cover letter: http://ec.europa.eu/research/science-society/document_library/pdf_06/model-cover-letter-for-amendment_en.zip

Model addendum: http://ec.europa.eu/research/science-society/document_library/pdf_06/model-amendment-to-publishing-agreement_en.zip

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

¿Y si las acciones del punto 2 no funcionan?

- “If the ***publisher persists in his refusal*** to sign the Licence to Publish or Addendum to the Agreement/CTA, or refuses to give you permission after you have signed the Agreement/CTA, and you wish your article to be published in his journal, ***it is important that you:***
 - ***ask the publisher to confirm his refusal of permission in writing and***
 - ***inform your EC project officer by providing the publisher's written refusal of permission.”***

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

Es útil saber que...

- ❑ Existe la “Open Access Option”: posibilidad de publicar en abierto un artículo en una revista “tradicional”

“The FP7 grant agreement allows for reimbursement of costs for dissemination, including publishing in OA journals”

- ❑ *II.16.4 of FP7 Model Grant Agreement permits 100% reimbursement for “other activities” including open access publication*

La política de acceso abierto del 7PM en la práctica (1/3)

- Enlace al listado de proyectos CSIC afectados por esta política:

<http://digital.csic.es/handle/10261/38731>

<http://digital.csic.es/handle/10261/44114>

<http://digital.csic.es/handle/10261/55114>

La política de acceso abierto del 7PM en la práctica (2/3)

- ❑ La mayoría de los editores científicos permiten el depósito de los borradores de autor en los repositorios institucionales
- ❑ Los casos de las negociaciones autores-editores son excepcionales y la Comisión detalla qué hacer en esos casos
- ❑ La cláusula especial 39 de los proyectos afectados por esta política se encuentra en los **grant agreements**, y como tal, debe cumplirse
- ❑ El CSIC cuenta con su repositorio institucional DIGITAL.CSIC para ayudar a dar cumplimiento a estas directrices a través de su Oficina Técnica y de las Bibliotecas CSIC.

La política de acceso abierto del 7PM en la práctica (3/3)

- A la hora de realizar el depósito en Digital.CSIC es obligatorio rellenar el campo “**Número del acuerdo de subvención del 7PM**” con el formato: info:eu-repo/grantAgreement/EC/FP7/Number of the agreement (ejemplo: info:eu-repo/grantAgreement/EC/FP7/12345)
- Como en todos los depósitos en Digital.CSIC cuando procede, rellenar también el campo “Patrocinadores”
- Ver ambos campos en la próxima diapositiva

Envío: describa el ítem

Por favor, introduzca la siguiente información sobre su envío. ([Más ayuda...](#))

Introduzca las palabras clave a continuación, poniendo la inicial en mayúsculas y una palabra por caja de texto.

Palabras clave

Añadir más

Introduzca el resumen a continuación. Si necesita introducir resúmenes en varios idiomas pulse "Añadir más", y ponga primero el inglés indicándolo con [EN] y a continuación el/los siguiente/s [ES], [IT], [FR] etc. Si se introduce sólo un resumen indicar el idioma.

Abstract

Añadir más

Introduzca los patrocinadores del trabajo y los códigos de financiación a continuación, si los tiene.

Patrocinadores

Campo libre donde se describe en español lo que no tiene cabida en otro campo pero es interesante que aparezca (por ejemplo, número de páginas, gráficas, figuras, material suplementario etc; información sobre la ocasión en que se presente la conferencia, un homenaje etc, información adicional sobre el/los autor/es, requerimientos de software, licencias específicas, etc).

Descripción

Introduzca la URL de acceso a la versión de editor del trabajo (preferiblemente siguiendo el estándar DOI).

Versión de editor

Añadir más

Obligatorio si el proyecto ha sido financiado por el FP7 de la CE. El formato debe ser info:eu-repo/grantAgreement/EC/FP7/12345.

Número del acuerdo de subvención FP7

Seleccione la información sobre derechos de uso a continuación.

Derechos

Acceso Abierto / Open Access

Indique aquí si el documento ha sido o no revisado por pares

Peer reviewed

SI

Recolector OpenAire

- ❑ Los contenidos de los repositorios de instituciones europeas sujetos a la política de acceso abierto del 7PM son recolectados por la plataforma de la Comisión Europea OpenAire
- ❑ Mediante esta recolección la Comisión hará seguimiento del cumplimiento de la directriz
- ❑ <http://www.openaire.eu/es/component/openaire/browse/default/390>

Proyecto Piloto de Acceso Abierto de la Comisión Europea

Guías y recursos de interés

Open Access Pilot in FP7:

<http://www.openaire.eu/en/component/attachments/download/4.html>

Más información sobre la política:

<http://www.openaire.eu/en/support/copyright/150-ec-resources>

Información sobre copyright:

<http://www.openaire.eu/en/support/copyright>

Guide for Authors:

<http://www.openaire.eu/en/component/attachments/download/133>

Información en la web de Digital.CSIC (<http://digital.csic.es/faqs/#faq3>)

3. Orden de la Comunidad de Madrid (2008): investigación cofinanciada con CSIC

- *“De conformidad con la política de fomento del acceso abierto a los resultados de la investigación científica impulsada por la Comunidad de Madrid...el grupo de investigación deberá facilitar la publicación en abierto de sus resultados de investigación en el repositorio institucional: “Digital.CSIC”, (<http://digital.csic.es/>)”*

<https://www.madrimasd.org/quadrivium/convocatorias/Portals/13/Documentacion/ordencsic2008.pdf>

4. Nueva Ley de la Ciencia en España

Artículo 37. Difusión en acceso abierto

- 1) Los agentes públicos del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación impulsarán el desarrollo de repositorios, propios o compartidos, de acceso abierto a las publicaciones de su personal de investigación y establecerán sistemas que permitan conectarlos con iniciativas similares de ámbito nacional e internacional.
- 2) **El personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos (=postprint o borrador revisado de autor) que le hayan sido aceptados para publicación en publicaciones de investigación seriadas o periódicas, tan pronto como resulte posible, pero no más tarde de doce meses después de la fecha oficial de publicación.**
- 3) La versión electrónica se hará pública en repositorios de acceso abierto reconocidos en el campo de conocimiento en el que se ha desarrollado la investigación, o en repositorios institucionales de acceso abierto.

Nueva Ley de la Ciencia en España

- 4) La versión electrónica pública podrá ser empleada por las Administraciones Públicas en sus procesos de evaluación.
- 5) El Ministerio de Ciencia e Innovación facilitará el acceso centralizado a los repositorios, y su conexión con iniciativas similares nacionales e internacionales.
- 6) Lo anterior se entiende sin perjuicio de los acuerdos en virtud de los cuales se hayan podido atribuir o transferir a terceros los derechos sobre las publicaciones, y no será de aplicación cuando los derechos sobre los resultados de la actividad de investigación, desarrollo e innovación sean susceptibles de protección.

Publicada en el BOE, 2 junio 2011:

<http://www.boe.es/boe/dias/2011/06/02/pdfs/BOE-A-2011-9617.pdf>

Cumplir con estas políticas no es difícil

- ❑ Cree el hábito de guardar el último borrador de sus trabajos
- ❑ Guardar los borradores es fundamental para que siga reteniendo derechos de explotación sobre SU trabajo
- ❑ Se trata de cargar unos 5-8 trabajos de promedio al año
- ❑ La mayoría de los editores permite el depósito de borradores en plataformas abiertas
- ❑ Depositar en Digital.CSIC es fácil, la Oficina Técnica (digital.csic@bib.csic.es) y su biblioteca le ayudan
- ❑ Dudas/preguntas sobre políticas:
isabel.bernal@bib.csic.es

¿Cómo depositar estos trabajos en Digital.CSIC?

Existen varias opciones:

- ☐ **Auto-archivo:** registrarse en la intranet de Digital.CSIC y pedir que se le activen permisos para depositar (email a ldomenech@bib.csic.es)
- ☐ **Servicio de Archivo Delegado a la biblioteca** de su centro/instituto: formulario de envío: <http://digital.csic.es/peticiones/>
- ☐ **Servicio de Archivo Delegado a la Oficina Técnica** si su centro/instituto no tiene biblioteca presencial: formulario de envío: <http://digital.csic.es/peticiones/>
- ☐ **Manuales para depositar y dudas copyright:** <http://digital.csic.es/recursos/investigadores.jsp>

Unidad de Recursos de Información Científica para la Investigación (URICI)

Oficina Técnica de Digital.**CSIC**

Consejo Superior de Investigaciones Científicas



Licencia [Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 España](#)